



Filière métier

Administration - Comptabilité -gestion - RH

BTS Comptabilité et Gestion

Sur 2 ans

CERTIFIÉ PAR

STATUT

En contrat d'apprentissage (de 15 à 29 ans)
et contrat de professionnalisation (DE à partir de 26 ans)

RYTHME DE L'ALTERNANCE

1 semaine en CFA / 1 semaine entreprise

OBJECTIFS

À l'issue de la formation, le ou la titulaire du BTS Comptabilité Gestion sera capable de prendre en charge les activités comptables et la gestion de l'organisation à laquelle il appartient ou pour le compte de laquelle il agit au titre de prestataire extérieur.

POURSUITES D'ÉTUDES

- Diplôme de Comptabilité et de Gestion - DCG (licence)
- Licence Professionnelle
- Gestionnaire de paie

ÉVOLUTIONS PROFESSIONNELLES

- Comptable unique de petites structures
- Comptable spécialisé-e intégré-e à une équipe dans des entreprises de plus grande dimension
- Assistant-e, voire collaborateur-ice, en cabinets d'expertise comptable ou centres de gestion agréés
- Fonctions d'encadrement par promotion interne ou par la voie de la formation continue
- Assistant-e juridique ..

CONTENU DE LA FORMATION

- Traiter et contrôler des opérations comptables, fiscales et sociales
- Contrôler et produire de l'information financière
- Traiter et gérer des opérations fiscales
- Gérer les relations sociales des organisations
- Analyser, prévoir l'activité
- Analyser la situation financière d'une organisation
- Contribuer à la qualité du système d'information comptable
- Caractériser et analyser les choix organisationnels en matière de système d'information comptable et de gestion
- Culture générale et expression
- Mathématiques
- Communiquer à l'écrit et à l'oral en langue vivante étrangère
- Culture économique, juridique et managériale

LIEU D'EXERCICE DE L'ACTIVITÉ

Entreprises du secteur concurrentiel industriel et commercial, entreprises prestataires de services comptables, secteur public et associatif,...

MISSIONS SUSCEPTIBLES D'ÊTRE CONFIÉES À L'APPRENTI-E PAR L'ENTREPRISE

Activité 1 Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales

- Analyse du système d'information comptable (SIC)
- Contrôle des documents commerciaux
- Enregistrement et suivi des opérations comptables relatives aux clients
- ...

Activité 2 Contrôle et production de l'information financière

- Conduite d'une veille réglementaire nécessaire à l'établissement des comptes
- Réalisation des travaux comptables relatifs à la constitution de l'entreprise et l'évolution du capital
- Réalisation des opérations d'inventaire
- ...

Activité 3 Gestion des obligations fiscales

- Conduite de la veille fiscale
- Traitement des opérations relatives à la TVA
- Traitement des opérations relatives aux impôts directs
- Traitement des cas particuliers et autres impôts

Activité 4 Gestion des relations sociales

- Conduite de la veille sociale
- Préparation des formalités administratives de gestion du personnel et information des salariés
- Gestion comptable de la paie et information des salariés
- Contribution à la performance du processus « Gestion des relations sociales » et la recherche de la sécurisation des opérations

Activité 5 Analyse et prévision de l'activité

- Identification de la structure des coûts
- Calcul, contrôle et analyse des coûts de revient des activités, produits et services de l'organisation
- Prévision et suivi de l'activité
- ...

Activité 6 Analyse de la situation financière

- Analyse de la performance de l'organisation
- Analyse de la rentabilité d'un investissement
- Analyse de l'équilibre financier de l'organisation
- ...

Activité 7 Fiabilisation de l'information et du système d'Information comptable (SIC)

- Recherche d'information
- Gérer les informations de l'organisation
- Contribuer à la qualité du système d'information

Certifié par

le Ministère chargé de l'enseignement supérieur

CONDITIONS D'ADMISSION

Être titulaire d'un Baccalauréat général, technologique ou professionnel

Prérequis exigés

aucun

CALENDRIER

Entrée possible de septembre à décembre. Nous consulter pour les prochaines dates de session.

DURÉE

700 heures / an

TARIF

1/ en alternance : coût de la formation pris en charge par l'OPCO de la branche professionnelle.

2/ financement personnel : nous contacter.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Alternance de théorie et de pratique

Présentiel – Distanciel

ÉVALUATION

Contrôle continu – Examen blanc – Mises en situation – Positionnement – Examen final ponctuel

HANDICAP

-Site accessible aux Personnes à Mobilité Réduite.

-Accès à la formation et adaptation : contacter le référent handicap sur mission.handicap@fdme91.fr

MODALITÉS D'OBTENTION

-Diplôme accessible sous forme globale pour les candidats issus de la voie de l'apprentissage.

-Diplôme accessible sous forme progressive par capitalisation de blocs de compétences pour les candidats individuels ou issus de la formation professionnelle et de la VAE.

PRÉINSCRIPTION en ligne ICI

INFOS SITE DE MASSY : 01 69 19 46 00 - tertiaire.m@fdme91.fr

PROCESSUS D'INSCRIPTION À LA FDME

Inscription depuis le site internet www.facmetiers91.fr

Délais d'accès de 3 semaines entre la préinscription et l'admission de la candidature

