



Mise à jour le 11/02/2026

Filière métier

Administration - Comptabilité -gestion - RH

Manager en Ressources Humaines (Niveau BAC+5)

*Sur 2 ans***CERTIFIÉ PAR****STATUT**

Contrat d'apprentissage (de 15 à 29 ans), Contrat de professionnalisation (DE à partir de 26 ans)

RYTHME DE L'ALTERNANCE

2 jours en CFA / 3 jours en entreprise

**FORMATIVES****Certifié par**

FORMATIVES

[RNCP 38460 au 21/12/2023](#)

Codes NSF : 315,315n,315t

OBJECTIFS

À l'issue de la formation, le/la titulaire du MMRH sera capable de :

- Conseiller et accompagner les managers sur le terrain
- Mettre en place des projets RH et accompagner le changement au sein des entreprises
- Superviser l'administration du personnel
- Animer et négocier avec les partenaires sociaux

POURSUITES D'ÉTUDES

- Doctorat

ÉVOLUTIONS PROFESSIONNELLES

- Adjoint-e du/de la directeur-rice des ressources humaines
- Administrateur-rice des RH
- Coordinateur-rice RH
- Responsable de la gestion des RH
- Chef-e du personnel
- HR Business Partner

CONTENU DE LA FORMATION**Bloc 1 : Élaborer la stratégie des ressources humaines**

- Identifier les besoins RH avec une vision prospective sur les métiers, les compétences et l'emploi

- Traduire de la politique d'entreprise en orientations RH

Bloc 2 : Superviser des dispositifs de développement des RH

- Allouer des ressources nécessaires au développement

- Attribuer des moyens RH permettant de sécuriser le capital humain en soutenant les parcours individualisés

- Déployer des plans d'actions RH auprès des managers et des collaborateurs

Bloc 3 : Manager le service et les innovations RH

- Piloter un projet d'accompagnement au développement des RH

- Accompagner le développement du capital humain

Bloc 4 : Piloter la performance sociale en collaboration avec les contrôleurs de gestion

- Définir une politique salariale équitable, attractive et efficiente

- Superviser le contrôle de gestion sociale dans une démarche d'amélioration continue en collaboration avec les services concernés

Bloc 5 : Promouvoir les relations sociales

- Organiser et animer les relations sociales

- Optimiser la communication en collaboration avec les services marketing et communication

- Sécuriser les relations sociales en collaboration avec le service juridique.

LIEU D'EXERCICE DE L'ACTIVITÉ

Entreprises tous secteurs.

MISSIONS SUSCEPTIBLES D'ÊTRE CONFIÉES À L'APPRENTI·E PAR L'ENTREPRISE

- Élaborer la stratégie des ressources humaines
- Superviser des dispositifs de développement des RH
- Manager le service et les innovations RH
- Piloter la performance sociale
- Promouvoir les relations sociales

Certifié par

FORMATIVES

[RNCP 38460 au 21/12/2023](#)

Codes NSF : 315,315n,315t

CONDITIONS D'ADMISSION

Diplôme de niv.6 (BAC+3) ou 180 ECTS dans le domaine des RH

Diplôme de niv.5 + 3 ans d'expérience en RH

Un niveau 7 dans une autre filière.

Prérequis exigés

aucun

Aptitudes souhaitées

aucune

Contre-indication médicale

aucune

CALENDRIER

Entrée possible de septembre à décembre. Nous consulter pour les prochaines dates de session.

DURÉE

462 h par année

TARIF

1/ en alternance : formation financée par l'OPCO. Selon le niveau de prise en charge, un complément de financement (reste à charge) est demandé à l'entreprise.

2/ en formation continue : nous contacter

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Alternance de théorie et de pratique

Présentiel – Distanciel synchrone – Distanciel asynchrone

ÉVALUATION

Contrôle continu – Examen blanc – Mémoire/soutenance – Positionnement – Examen final ponctuel

HANDICAP

-Site accessible aux Personnes à Mobilité Réduite.

-Accès à la formation et adaptation : contacter le référent handicap sur mission.handicap@fdme91.fr

MODALITÉS D'OBTENTION

-Diplôme accessible sous forme globale pour les candidats issus de la voie de l'apprentissage.

-Diplôme accessible sous forme progressive par capitalisation de blocs de compétences pour les candidats individuels ou issus de la formation professionnelle et de la VAE.

Équivalences

Aucune information disponible

INFOS SITE d'ÉVRY filière tertiaire : 01 60 79 75 36 - tertiaire.e@fdme91.fr

PROCESSUS D'INSCRIPTION À LA FDME

Inscription depuis le site internet www.facmetiers91.fr

Délais d'accès de 3 semaines entre la préinscription et l'admission de la candidature

