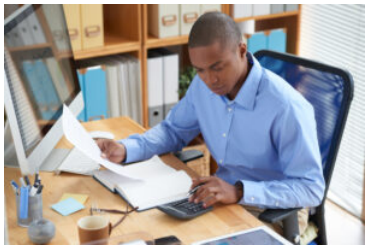

Mise à jour le 01/06/2026

Filière métier

Administration - Comptabilité -gestion - RH

BTS Comptabilité et Gestion

Sur 2 ans

CERTIFIÉ PAR
le Ministère chargé de l'enseignement supérieur et de la recherche

STATUT
CONTRAT D'APPRENTISSAGE : de 15 à 29 ans (*1)
CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION : à partir de 16 ans (*2)

RYTHME DE L'ALTERNANCE
1 semaine CFA / 1 semaine entreprise

*(*1) Par dérogation, certains publics de + 30 ans peuvent signer un contrat d'apprentissage.*
*(*2) Les règles du contrat de professionnalisation diffèrent selon l'âge.*

OBJECTIFS

À l'issue de la formation, le ou la titulaire du BTS Comptabilité Gestion sera capable de prendre en charge les activités comptables et la gestion de l'organisation à laquelle il/elle appartient ou pour le compte de laquelle il agit au titre de prestataire extérieur.

POURSUITES D'ÉTUDES

- Diplôme de Comptabilité et de Gestion - DCG (licence)
- Licence Professionnelle
- Gestionnaire de paie

ÉVOLUTIONS PROFESSIONNELLES

- Comptable unique de petites structures
- Comptable spécialisé·e intégré·e à une équipe dans des entreprises de plus grande dimension
- Assistant·e, voire collaborateur·rice, en cabinets d'expertise comptable ou centres de gestion agréés
- Fonctions d'encadrement par promotion interne ou par la voie de la formation continue
- Assistant·e juridique ..

CONTENU DE LA FORMATION

- Traiter et contrôler des opérations comptables, fiscales et sociales
- Contrôler et produire de l'information financière
- Traiter et gérer des opérations fiscales
- Gérer les relations sociales des organisations
- Analyser, prévoir l'activité
- Analyser la situation financière d'une organisation
- Contribuer à la qualité du système d'information comptable
- Caractériser et analyser les choix organisationnels en matière de système d'information comptable et de gestion
- Culture générale et expression
- Mathématiques
- Communiquer à l'écrit et à l'oral en langue vivante étrangère
- Culture économique, juridique et managériale

LIEUX D'EXERCICE DE L'ACTIVITE

Entreprises du secteur concurrentiel industriel et commercial, entreprises prestataires de services comptables, secteur public et associatif,...

MISSIONS SUSCEPTIBLES D'ÊTRE CONFIÉES À L'APPRENTI·E PAR L'ENTREPRISE

• Analyse du système d'information comptable (SIC)
• Contrôle des documents commerciaux • Conduite d'une veille réglementaire nécessaire à l'établissement des comptes
• Réalisation des travaux comptables relatifs à la constitution de l'entreprise et l'évolution du capital
• Conduite de la veille fiscale
• Traitement des opérations relatives à la TVA, des opérations relatives aux impôts directs, des cas particuliers et autres impôts
• Conduite de la veille sociale • Préparation des formalités administratives de gestion du personnel et information des salariés
• Identification de la structure des coûts • Calcul, contrôle et analyse des coûts de revient des activités, produits et services de l'organisation
• Analyse de la performance de l'organisation, de la rentabilité d'un investissement, de l'équilibre financier de l'organisation, de la trésorerie et de la solvabilité de l'organisation, des modalités de financement, des flux financiers.
• Recherche d'information et gestion les informations de l'organisation

****

PRÉREQUIS ET CONDITIONS D'ADMISSION

- Participer au processus d'inscription FDME

Être titulaire d'un Baccalauréat général, technologique ou professionnel.

- Nous contacter pour toute autre situation

APTITUDES SOUHAITÉES

Rigueur, dynamisme, autonomie, discrétion, sens de l'organisation.

CALENDRIER

Entrée possible de septembre à décembre. Nous consulter pour les prochaines dates de session.

DURÉE

675 heures / an

TARIFS

- **en alternance :** coût de la formation pris en charge par l'OPCO de la branche professionnelle.
- **financement personnel** : nous contacter.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Alternance de théorie et de pratique - Présentiel – Distanciel synchrone

ÉVALUATION

Contrôle continu – Examen blanc – Mises en situation – Positionnement – Examen final ponctuel

HANDICAP

-Site accessible aux Personnes à Mobilité Réduite.
-Accès à la formation et adaptation, contacter notre référent·e handicap : mission.handicap@fdme91.fr

MODALITÉS D'OBTENTION

-Diplôme accessible sous forme globale pour les candidats issus de la voie de l'apprentissage.
-Diplôme accessible sous forme progressive par capitalisation de blocs de compétences pour les candidats individuels ou issus de la formation professionnelle et de la VAE.

ÉQUIVALENCE

Information bientôt disponible

****

PRÉINSCRIPTION en ligne ICI

INFOS FILIÈRE TERTIAIRE site de Massy : 01 69 19 46 00 – tertiaire.m@fdme91.fr

PROCESSUS D'INSCRIPTION À LA FDME
Inscription depuis le site internet www.facmetiers91.fr
Délais d'accès de 3 semaines entre la préinscription et l'admission de la candidature