



Filière métier  
**Informatique - Numérique**

**Coordinateur-riche de projets informatiques**  
*Sur 1 an*

**CERTIFIÉ PAR**

**STATUT**

CONTRAT D'APPRENTISSAGE : de 15 à 29 ans (\*1)  
CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION : à partir de 16 ans (\*2)

**RYTHME DE L'ALTERNANCE**

1 semaine CFA / 1 semaine entreprise

*Mise à jour de la fiche formation en cours de rédaction*

**OBJECTIFS**

La formation Administrateur-trice des Systèmes d'Information permet d'acquérir toutes les compétences requises pour intégrer les services informatiques des entreprises et plus particulièrement les équipes d'administration/exploitation des systèmes et des réseaux :

- Maintenir en conditions opérationnelles le Système d'Information
- Faire évoluer les plateformes informatiques en réponse aux besoins des entreprises et de leurs équipes
- Poser des diagnostics, rechercher des solutions, faire évoluer les procédures
- Réaliser la veille technologique nécessaire
- Définir les cahiers des charges et réaliser les tests
- Mener les projets de mise en place de solutions et piloter les déploiements
- Acquérir la dimension « administrateur » et la mettre au service d'une entreprise.
- Explorer une 1ère spécialisation

**POURSUITES D'ÉTUDES**

Possibilité de poursuite d'études vers un BAC+5.

**ÉVOLUTIONS PROFESSIONNELLES**

- Administrateur-trice système et réseaux
- Ingénieur-e système et réseaux
- Responsable d'exploitation
- Consultant-e système et réseaux
- Chef-fe de projets
- Responsable informatique
- Superviseur-euse systèmes et réseaux
- Responsable infrastructure informatique

**CONTENU DE LA FORMATION**

- Gestion de projet : notion de Product Owner + qualité, gestion de projet - avancé, RGPD, ITIL
- Projet Professionnel collectif - mise en œuvre de compétences métiers complexes : projet en autonomie tutoré, soutenance de fin d'année
- Softskills et compétences transverses : anglais et communication interculturelle, coaching
- Communication professionnelle : certification Projet Voltaire, communication écrite professionnelle, communication en situation conflictuelle, négociation, expression orale, prise de parole en public (préparation à la soutenance)
- Systèmes d'exploitation : administration Windows 10, administration Windows serveur 2019 (DFS, Quota, Active

Directory, ...), Linux – Administration (LPIC-101 et 102), messagerie d'entreprise

- Virtualisation : étude des environnements de virtualisation, virtualisation de serveurs – Vmware vSphere, virtualisation des postes de travail
- Réseau : notions globales et transverses, passage de la certification Cisco CCNA2 (et du CCNA 1 pour ceux ne l'ayant pas déjà)
- Sécurité : passage de la certification Cisco CyberSecurity Essentials
- Supervision : supervision de parc avec Icinga
- Gestion de parc et inventaire : Mise en place de GLPI/OCS
- Scripting : écriture de script en python, Powershell et Bash
- Cloud : certification AWS Cloud Foundations

## LIEU D'EXERCICE DE L'ACTIVITÉ

Entreprises ou établissements publics ayant recours aux outils informatiques, sociétés de service d'ingénierie, de conseil et de formation, de constructeurs, ...

## MISSIONS SUSCEPTIBLES D'ÊTRE CONFIÉES À L'APPRENTI-E PAR L'ENTREPRISE

### Activité 1 Administrer la mise en œuvre du projet informatique

- Prévention des problèmes
- Gestion des erreurs informatiques
- Pilotage du support utilisateur
- Intégration des systèmes
- Définition du processus d'assistance
- Mobilisation des compétences informatiques nécessaires
- Préparation des tests d'acceptation
- Validation et tests
- Préparation des documents supports
- Conduite des changements
- Formation des équipes
- Automatisation
- Fiabilisation du système informatique

### Activité 2 Maintenir le système informatique en condition opérationnelle optimale

- Prévention des risques informatiques
- Gestion de la sécurité de l'information
- Veille de la fiabilité du système informatique
- Gestion de l'information et de la connaissance
- Mises en place des ressources informatiques

### Activité 3 Faire évoluer le système informatique

- Veille technologique
- gestion de projet
- Planification des opérations de maintenance informatique
- Pilotage du respect des délais du projet

\*\*\*\*\*

## Certifié par

ADALEs pour Sup de Vinci

## CONDITIONS D'ADMISSION

Être titulaire d'un BAC+2 (BTS, DUT, L2, ...) validé.

## Prérequis exigés

aucun

## CALENDRIER

Entrée possible de septembre à décembre. Nous consulter pour les prochaines dates de session.

## DURÉE

595 heures

## TARIF

1/ en alternance : formation financée par l'OPCO. Selon le niveau de prise en charge, un complément de financement (reste à charge) est demandé à l'entreprise.

2/ financement personnel : nous contacter.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Alternance de théorie et de pratique

Présentiel – Distanciel

## ÉVALUATION

Contrôle continu – Examen blanc - Mises en situation – Mémoire/soutenance – Positionnement – Examen final ponctuel\*

\* *Forme ponctuelle avec épreuves d'examens* sur le site de formation, avec sujets fournis par l'École d'Informatique partenaire SUP de VINCI.

## HANDICAP

-Site accessible aux Personnes à Mobilité Réduite.

-Accès à la formation et adaptation : contacter le référent handicap sur [mission.handicap@fdme91.fr](mailto:mission.handicap@fdme91.fr)

## MODALITÉS D'OBTENTION

Pour obtenir la certification, les candidats en formation sont soumis :

- à une validation des compétences pour chacun des blocs, au moyen de différentes évaluations ponctuelles et d'un projet global s'étalant sur l'ensemble de l'année,

- à l'évaluation de l'expérience acquise en entreprise par l'employeur,

- à une évaluation finale de synthèse des missions menées en entreprise.

## PRÉINSCRIPTION en ligne ICI

**INFOS SITE DE MASSY : 01 69 19 46 00 - [tertiaire.m@fdme91.fr](mailto:tertiaire.m@fdme91.fr)**

## PROCESSUS D'INSCRIPTION À LA FDME

Inscription depuis le site internet [www.facmetiers91.fr](http://www.facmetiers91.fr)

Délais d'accès de 3 semaines entre la préinscription et l'admission de la candidature

