



BTS SUPPORT À L'ACTION MANAGÉRIALE

APPRENDRE À

- Communiquer oralement
- Produire des documents informatisés
- Planifier les activités en gérant les priorités
- Rechercher et exploiter tout type d'informations

Au sein

de «grandes entreprises» travaillant à l'international quels que soient leur secteur d'activité, leur structure, leur dimension ou implantation géographique

QUALITÉS REQUISES

Rigueur / Organisation / Discrétion / Anticipation/ Autonomie / Amabilité / Disponibilité / Sens des relations humaines / Patience / Efficacité/ Faculté d'adaptation / Aptitude au travail en équipe / Connaissance correcte de deux langues étrangères / Bon niveau de culture générale / Résistance au stress

TÂCHES SUSCEPTIBLES D'ÊTRE CONFIÉES À L'APPRENANT

- Collaborer avec le manager, gérer une réunion, accueillir, informer puis négocier en français et en langues étrangères
- Rechercher l'information, produire une information structurée, gérer les documents du service, optimiser la circulation de l'information

- Déceler un problème ou un besoin, proposer des solutions, assurer le suivi de la décision
- Seconder le manager dans ses activités, contribuer à l'amélioration de l'organisation
- Assurer la gestion administrative des ressources humaines du service, gérer les ressources matérielles du service, organiser un événement, prendre en charge un dossier spécialisé

Les particularités du métier

Véritable appui au personnel d'encadrement.

CONDITIONS D'ADMISSION

- Le jeune doit être âgé de 16 à 29 ans.
- Il doit être titulaire d'un Baccalauréat général, technologique ou professionnel (avec deux langues étrangères).

POURSUITE D'ÉTUDES

Licences Professionnelles

ÉVOLUTIONS PROFESSIONNELLES

- Assistant d'équipe
- Assistant de groupe projet
- Assistant Ressources Humaines
- Assistant commercial
- Assistant en communication
- Cadre administratif



INSCRIPTION SITE D'ÉVRY-COURCOURONNES

01 60 79 75 36 - tertiaire.e@fdme91.fr

INSCRIPTION SITE DE MASSY

01 69 19 46 00 - tertiaire.m@fdme91.fr

Renseignements : www.facmetiers91.fr