



CAP

OPÉRATEUR DE SERVICES RELATION CLIENT ET LIVRAISON

En partenariat
avec :



APPRENDRE À

- Maîtriser les opérations de traitement et de distribution du courrier et des colis
- Maîtriser la réglementation postale, la connaissance des produits et tarifs
- Établir une relation de qualité avec la clientèle
- Travailler aussi bien en autonomie qu'en équipe.

Au sein

- des établissements de La Poste.

QUALITÉS REQUISES

Aptitudes relationnelles / Courtoisie / Discrétion /
Bonne présentation / Adaptabilité / Rigueur.

TÂCHES SUSCEPTIBLES D'ÊTRE CONFIÉES À L'APPRENTI

- Trier, préparer et assurer la distribution du courrier grâce à une très bonne connaissance des opérations de traitement et de distribution
- Assurer au quotidien la relation avec la clientèle (orientation des demandes, conseils aux clients particuliers et entreprises), grâce à ses connaissances de la réglementation postale et des produits et tarifs

- Prêter serment et garantir la confidentialité vis-à-vis des clients
- Contribuer à un service de qualité et à l'atteinte des objectifs de son équipe.

Les particularités du métier

Le métier s'exerce à la fois en intérieur et en extérieur. Travail en équipe lors du tri et en autonomie lors de la distribution.

CONDITIONS D'ADMISSION

Être au moins issu d'une 1^{ère} année de CAP/BEP effectuée en entier ou être au moins issu d'une seconde de lycée effectuée en entier. Justifier d'une adresse en Île-de-France.

ÉVOLUTIONS PROFESSIONNELLES

- Facteur
- Possibilité d'évolution en interne.



FORMATION SITE D'ÉVRY
INSCRIPTION www.formaposte-iledefrance.fr

Renseignements : www.facmetiers91.fr