

Renseignements et inscriptions : 01 60 79 74 21 - formation.continue@fdme91.fr

session organisée sur Evry uniquement

session organisée simultanément sur Evry et Massy

Stages	Certification *		Durée	Coût *	Mai	Juin	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
BUREAUTIQUE - INFORMATIQUE - WEB										
Word Initiation	✓	✓	2	510 €	25-26			2-3		11-12
Word - intermédiaire	✓	✓	2	510 €		15-16		16-17		18-19
Word Perfectionnement	✓	✓	2	560 €		29-30			16-17	
Excel Initiation	✓	✓	2	510 €	4-5			5-6	30+	1
Excel - intermédiaire	✓	✓	2	510 €		5-6	28-29		20-21	
Excel Perfectionnement	✓	✓	2	560 €		26-27		9-10		4-5
Excel TCD	✓	✓	2	560 €		22-23			6-7	
Excel - expert	✓	✓	2	560 €				19-20		
Excel macros	✓	✓	1	280 €					15	
Excel VBA	✓	✓	2	560 €	11-12					7-8
Access	✓	✓	3	830 €		28-29-30			27-28-29	
Powerpoint	✓	✓	2	560 €	22-23		25-26			14-15
Utiliser efficacement internet et la messagerie	✓	✓	1	255 €	31			30		
Microsoft Project	✓	✓	2	720 €					9-10	
Le référent cybersécurité en TPE/PME	✓	✓	5	2 500 €		20			29	
MARKETING ET COMMUNICATION DIGITALE										
Parcours certifiant CPF = module 1, 2 et 3										
Digital et e.commerce (module 1)	✓	✓	1	680 €	17			19		
Digital et stratégie marketing (module 2)	✓	✓	2	1 360 €		5-6			22-23	
Digital et data/web analytics (module 3)	✓	✓	1	680 €		28				4
Le référent cybersécurité en TPE/PME	✓	✓	5	2 500 €		20			29	
MANAGEMENT - LEADERSHIP										
Parcours certifiant CPF										
Mettre en œuvre les actions de communication numérique = module 1 et 2										
Motiver, animer, diriger (module 1)	✓	✓	2	820 €		5-6			16-17	
Le management agile et collaboratif (module 2)	✓	✓	2	820 €				17-18		
Le chef d'équipe, un manager de proximité			2	820 €		13-14				12-13
Le manager, nouveau dans sa fonction d'encadrement			3	1 230 €	3-4-12				14-15-16	
Savoir déléguer			2	820 €				10-11		
Développez vos talents de leader			2	820 €	22-23					14-15
Le management transversal			2	820 €					7-8	
Manager à distance			2	820 €				45050		
Conduire animer projet	✓	✓	4	1 640 €	10-11+5-6				27-28+13-14	
RESSOURCES HUMAINES - DROIT SOCIAL										
Traiter et enregistrer la paie	✓	✓	4	1 440 €	9-10-16-17				22-23-29-30	
Traiter et enregistrer les déclarations sociales	✓	✓	2	720 €		13-14				7-8
Prévenir les risques psychosociaux			2	760 €			28-29			
CSE - CSSCT formation initiale			5	1 750 €		12-13-19-20-21	26-27+3-4-5		23-24-27+4-5	
Réfèrent harcèlement sexuel			1	350 €		30		16		13
TRANSMISSION DES COMPETENCES										
Formation de formateurs	✓	✓	4	1 560 €					16-17-23-24	
Formation de tuteurs	✓	✓	2	780 €	3-4			26-27		4-5
DÉVELOPPEMENT PERSONNEL										
Mieux communiquer en contexte professionnel			2	750 €				6-7		
Adapter son comportement aux situations			3	1 110 €				3-4-5		
S'affirmer face à ses interlocuteurs			3	1 110 €	10-11-12			10-11-12		
Prendre la parole en public			2	750 €	3-4					4-5
Réussir chaque réunion			2	750 €		8-9				14-15
Gérer ses priorités et optimiser son temps			3	1 110 €		21-22-30			29-30+8	
SECRÉTARIAT - ACCUEIL										
Améliorer ses écrits professionnels			3	1 110 €				5-6-13		
L'accueil, image de marque de l'entreprise			2	730 €					16-17	
COMMERCIAL										
Parcours certifiant CPF										
Mener une négociation commerciale = module 1, 2 et 3										
Les fondamentaux de la vente (module 1)	✓	✓	2	730 €					3-6	
Développer son argumentaire commercial (module 2)	✓	✓	2	730 €				25-26		
La négociation commerciale (module 3)	✓	✓	2	780 €					15-16	
L'accueil, image de marque de l'entreprise			2	730 €					16-17	
La qualité au service du client	✓	✓	2	780 €						7-8
COMMERCIAL INTERNATIONAL										
Parcours certifiant CPF										
Gérer les opérations à l'international = module 1, 2, 3 et 4										
Les règles Incoterms (module 1)	✓		1	370 €			29			
Les contrats internationaux (module 2)	✓		3	1 170 €		16-19-20				7-8-15
La chaîne documentaire export (module 3)	✓		3	1 170 €	11-12-22					6-12-13
Sécuriser les opérations douanières (module 4)	✓		2	740 €				10-11		

Renseignements et inscriptions : 01 60 79 74 21 - formation.continue@fdme91.fr

session organisée sur Evry uniquement

Stages	Certification *		Durée	Coût *	Mai	Juin	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
GESTION - COMPTABILITÉ - FISCALITÉ										
Parcours certifiant CPF										
Gérer la paie = module 1 et 2										
Traiter et enregistrer la paie (module 1)	✓	✓	4	1 440 €	9-10-16-17				22-23-29-30	
Traiter et enregistrer les déclarations sociales (module 2)	✓	✓	2	720 €		13-14				7-8
Maîtriser les écritures comptables au quotidien			3	1 110 €				3-4-11		
Parcours certifiant CPF										
Contribuer à la gestion d'entreprise = module 1 et 2										
S'approprier les outils de gestion	✓		3	1 140 €	22-23-30					23-24-5
Optimiser le pilotage de son activité	✓		3	1 140 €				12-13-17		
ACHATS										
Parcours certifiant CPF - Exercer la mission d'organisation de suivi des achats = module 1 et 2										
Organiser les achats de l'entreprise (module 1)	✓		2	780 €			28-29			
Réaliser les achats en entreprise (module 2)	✓		2	780 €				5-6		
Suivre et contrôler les achats (module 3)	✓		2	780 €					7-8	
Répondre aux appels d'offres des marchés publics			3	1 170 €		9-12-13				11-12-18

* Les coûts notés dans ce calendrier correspondent à des actions organisées en INTERENTREPRISES. Pour une organisation en INTRA, nous consulter.

✓ Pour les formations certifiantes, la certification n'est pas comprise dans le coût et les dates (sauf SST et habilitations électriques), nous consulter.