



Mis à jour en Janvier 2024

# BTS PROFESSIONS IMMOBILIÈRES

**SUR  
2 ANS**  
1 SEMAINE CFA  
-----  
1 SEMAINE  
ENTREPRISE

**SUR  
2 ANS**  
2 JOURS CFA  
-----  
3 JOURS  
ENTREPRISE



Certifié par le  
Ministère chargé de  
l'enseignement supérieur

## OBJECTIFS

À l'issue de la formation, le ou la titulaire du BTS Professions Immobilières sera capable d'effectuer des transactions immobilières et assurer la gestion et la location de biens immobiliers, et notamment de :

- Prospecter une clientèle potentielle de propriétaires,
- Sélectionner des locataires,
- Rédiger des contrats de mandat et des baux,
- Gérer les locations du point de vue de la comptabilité, de l'entretien et de l'assurance,
- Assurer la tenue des conseils syndicaux, préparer la tenue des assemblées générales, administrer des immeubles.

## POURSUITE D'ÉTUDES

- Licences Professionnelles
- ...

## ÉVOLUTIONS PROFESSIONNELLES

- Gestionnaire de copropriété
- Gestionnaire des biens locatifs
- Acheteur-euse immobilier ou foncier
- Expert-e immobilier
- Négociateur-rice immobilier...

## CONDITIONS D'ADMISSION

Il doit être titulaire d'un BAC général, technologique ou professionnel.

**Prérequis exigés :** aucun

## CONTRAT

**APPRENTISSAGE**



Être âgé-e  
de 16 à 29 ans

**PROFESSIONNALISATION**



demandeur  
d'emploi à partir  
de 26 ans

## CALENDRIER

Entrée possible de septembre à décembre.  
Nous consulter pour les prochaines dates  
de session.

## DURÉE

700 heures / an

## TARIF

1/ en alternance : coût de la formation  
pris en charge par l'OPCO de la branche  
professionnelle.  
2/ financement personnel : nous contacter.



## CONTENU DE FORMATION

- Le contexte économique et l'organisation de l'immobilier
  - L'architecture, l'habitat, l'urbanisme et le développement durable :
  - La communication professionnelle dans l'immobilier,
  - La transaction immobilière :
  - La gestion de la copropriété et la gestion locative.
  - Droit dans l'immobilier et veille juridique
- 
- Culture générale et expression
  - Communiquer à l'écrit et à l'oral en langue étrangère appliquée à l'immobilier

## Lieu d'exercice de l'activité

Cabinets d'administration de biens, agences immobilières, sociétés immobilières, sociétés de promotion-construction, offices HLM.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Alternance de théorie et de pratique

- Présentiel
- Distanciel

## ÉVALUATION

- Contrôle continu
- Examen blanc
- Contrôle en Cours de Formation
- Mises en situation
- Mémoire / soutenance
- Positionnement
- Examen final ponctuel

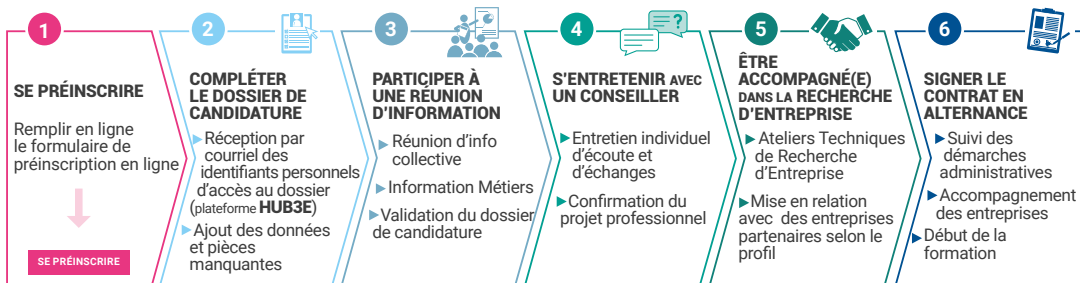
## HANDICAP

Site accessible aux Personnes à Mobilité Réduite. Accès à la formation et adaptation : contacter le référent handicap sur [mission.handicap@fdme91.fr](mailto:mission.handicap@fdme91.fr)

## MODALITÉS D'OBTENTION

- Diplôme accessible sous forme globale pour les candidats issus de la voie de l'apprentissage.
- Diplôme accessible sous forme progressive par capitalisation de blocs de compétences pour les candidats individuels ou issus de la formation professionnelle et de la VAE.

## Inscription sur [www.facmetiers91.fr](http://www.facmetiers91.fr)



délai d'accès : 3 semaines entre la préinscription et l'admission de la candidature