Faculté des Métiers
ESSONNE
Centre de Formation

ADMINISTRATION DES VENTES EXPORT

OBJECTIFS :

Acquérir les connaissances techniques pour vendre à l'international, de la proposition à son règlement : rédiger l'offre et le contrat, connaître et appliquer les Incoterms, appliquer les règles de TVA, établir les documents à l'export, être en conformité avec les règles douanières, maîtriser les relations avec les acteurs, maîtriser les techniques de paiement, gérer les litiges

PROGRAMME :

Rappels économiques à l'heure de la mondialisation

- L'économie mondiale et les échanges internationaux
- Les zones économiques d'échanges
- L'Union Européenne et les échanges intracommunautaires

L'offre et le contrat

- La rédaction d'une offre à l'export
- Les contrats et les droits en usage à l'international
- La gestion du contrat et de ses clauses

Connaître et appliquer les Incoterms

- Leur usage, ce qu'ils règlent et ce qu'ils ne règlent pas

Connaître et appliquer les règles de TVA

- Principes et fonctionnement
- La déclaration CA3

Établir les documents à l'export

- La facture, la liste de colisage
- Les documents de transport, le DAU et la DEB

Être en conformité avec les règles douanières

- Les données essentielles pour la douane (espèce, origine, valeur, régime)
- Le DAU (EX1, IM4…)
- La DEB

Maîtriser les relations avec les autres acteurs

- Les transporteurs
- Les transitaires

- Le client

Maîtriser les techniques de paiement

- Les remises documentaires (l'encaissement)
- Les crédits documentaires (crédoc)
- Les crédoc spéciaux

Gérer les litiges

- Eviter les litiges les plus courants
- L'analyse à mener
- Les solutions possibles, les recours

À SAVOIR

Dispositif :
Intra

Public : Commerciaux et assistants commerciaux devant gérer des ventes internationales.

Pré requis : aucun

Méthodes et modalités pédagogiques :
Brefs exposés suivis d'études de cas et d'exemples appropriés. Les stagiaires utilisent Internet pour apprendre à trouver les données dont ils auront besoin
Présentiel – Distanciel

Moyen d'encadrement :
L'animation est assurée par des consultants praticiens de l'entreprise

Modalités d'évaluation :
Mise en situation

Validation :
Certificat de réalisation et attestation des acquis

Organisation

Durée : 3 jours

Tarifs
En Intra : nous consulter

Lieu : FDME

Délais d'accès : 2 à 4 semaines

Modalités d'accès : Préinscription

CONTACT

01 60 79 74 21
formation.continue@fdme91.fr

ACCESSIBILITÉ
aux personnes en situation de handicap

Site et formations accessibles* aux Personnes en situation de handicap ou situations pénalisantes ponctuelles. Contacter le référent handicap sur mission.handicap@fdme91.fr
** des aménagements pourront être nécessaires le cas échéant sur demande de l'intéressé*