FORMATION CONTINUE

Se former tout au long de la vie

Faculté Des Métiers Essonne

PRATIQUE DE LA PAIE

OBJECTIFS

- Définir et identifier le cadre législatif du bulletin de paie
- Établir des bulletins conformes à la réglementation en y intégrant des éléments
- variables de la paie soumis ou non à cotisations
- Décompter et indemniser les congés payés
- Établir les déclarations des charges sociales
- Calculer un salaire brut en net

PROGRAMME

Connaître les différentes formes d'entretien dont l'entretien professionnel (4h)

- Entretien de recrutement et intégration
- Entretiens d'accueil d'un nouveau collaborateur
- L'entretien annuel pour évaluer les compétences du collaborateur, selon la politique de l'entreprise
- L'entretien de reprise à la suite d'une longue absence
- L'entretien de remotivation
- Les entretiens de seconde partie et fin de carrière

Situer l'entretien professionnel par rapport aux autres types d'entretiens (3h)

- Les enjeux et spécificités de l'entretien professionnel
- Comprendre les enjeux pour les différents acteurs
- Les acteurs et leur rôle
- La gestion du parcours sur 6 ans

Mettre en place des méthodes de conduite adaptées à chaque types d'entretien (3h)

- Communiquer auprès des collaborateurs sur le sens et les objectifs de l'entretien
- Maitriser la notion clé de compétence
- Les outils et supports de l'entretien

Adopter la bonne posture en entretien (4h)

- Rappeler les techniques de communication
- Adopter la bonne posture
- Préparer de l'entretien : Tour d'horizon des dispositifs de formation
- L'accueil, phase clé
- Le bilan du parcours
- Les pistes d'évolution ou de projet
- Le plan d'action

- La conclusion, le suivi

À savoir

Dispositif :
Inter entreprise

Public :
Toute personne ayant une fonction d'encadrement qui est chargée de conduire les entretiens professionnels

Prérequis :
Aucun

Méthodes et modalités pédagogiques :
Méthodes actives complétées par des apports théoriques et méthodologiques.

Moyens d'encadrement :
L'animation est assurée par des consultants praticiens de l'entreprise

Modalités d'évaluation :
Mise en situation

Validation :
Certificat de réalisation et attestation des acquis

Organisation

Durée : 2 jours

Tarifs
Nous consulter

Lieu : FDME

Délais d'accès : 2 à 4 semaines

Modalité d'accès : Préinscription

CONTACT

01 60 79 74 21
formation.continue@fdme91.fr

ACCESSIBILITÉ
aux personnes en situation de handicap

Site et formations accessibles* aux Personnes en situation de handicap ou situations pénalisantes ponctuelles. Contacter le référent handicap sur mission.handicap@fdme91.fr

** des aménagements pourront être nécessaires le cas échéant sur demande de l'intéressé*